

# A MAGYAR VÍZKÚTFÚRÓK EGYESÜLETÉNEK ALAPSZABÁLYA

*A Magyar Vízkútúrók Egyesülete legfőbb döntéshozó szerve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3.63 – 3:87. §-ai, az Egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) rendelkezéseit is Ptk. hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. törvény rendelkezéseire figyelemmel a már nem hatályos jogszabályok alapjain nyugvó alapszabályát hatályon kívül helyezi és új alapszabályt fogad el.*

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület teljes neve: Magyar Vízkútúrók Egyesülete
2. Az Egyesület székhelye: 2484 Gárdony-Agárd, Botond u. 14.
3. Az Egyesület jogállása: önálló jogi személy
4. Az Egyesület honlapja: [www.vizkutfurok.hu](http://www.vizkutfurok.hu)
5. Az Egyesület tagjainak adatait az alapszabály — elkülönítve kezelt, 1. számú — mellékletét képező tagjegyzék tartalmazza.

## II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGEI

### 2.1. Az Egyesület céljai

A magyar vízkútúrók, és a vízkútúráshoz kapcsolódó tevékenységet végzők szakmai érdekvédelmi képviselőinek ellátása, a szakma etikai kérdéseinek vizsgálata, a szakmai kutatási eredmények megismertetése, adaptálása, fúrési technológiák felkutatása, ezek gyakorlati átvételének biztosítása, a szakma jó hírének fenntartása, a szakszerű, versenyképes, biztonságos munkavégzés támogatása.

### 2.2. Az Egyesület céljai megvalósítására szolgáló tevékenységek

- a.) Kapcsolatot tart a hatósági, engedélyezési eljárást gyakorló szervezetekkel.
- b.) Szakmai rendezvényeket szervez, kiadványokat készít.
- c.) Tevékenységét érintően közreműködik a szabályozások (jogszabályok, szabványok) műszaki előkészítésében.
- d.) Szakmai segítséget ad a fúrással kapcsolatos oktatásokhoz.
- e.) Kapcsolatot tart és keres hazai és külföldi szakmai szervezetekkel.
- f.) Szorgalmazza az engedély nélküli és kontár kútúrások visszaszorítását.
- g.) Anyagi lehetőségeihez mérten segítséget nyújt műszaki technológiák, műszaki berendezések átvételéhez, ezek közvetítéséhez.

- h.) Taglétszáma és bevétele növelése érdekében reklám- és propaganda tevékenységet fejt ki.

### 2.3. Az Egyesület politikai tevékenységet nem végez

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap. Az Egyesület párt érdekében nem végez politikai tevékenységet, nem állít jelöltet az Európai Parlamenti, az országgyűlési képviselői, a megyei és a fővárosi önkormányzati, a megyei jogú városok képviselői, valamint a polgármesteri választásokon.

## III. AZ EGYESÜLET TAGJAI

### 3.1. Az egyesületi tagság formái

- rendes tagság
- pártoló tagság.

### 3.2. Rendes tagság

Az Egyesület rendes tagja lehet a vízkútúrúrással, és a vízkútúrúráshoz kapcsolódó tevékenységgel foglalkozó, minden olyan természetes és jogi személy, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei, aki:

- a.) írásban nyilatkozik belépési szándékáról,
- b.) megfelel a rendes tagság feltételeinek,
- c.) tagfelvételi kérelmét a közgyűlés jóváhagyja.

#### 3.2.1. Tagfelvételre jelentkezés feltétele

- a.) A tagfelvételre jelentkező tevékenységének írásos bemutatása

Vízkútúrúrási tevékenység esetén

- A fúróberendezésének ismertetése, alkalmassági igazolása.
- A belépési szándékot megelőző 2 éves időszakból 10 db megépített kút létesítési engedélyének és megvalósulásának igazolása.
- A szakmai felkészültség (a munkatársak képzettsége, gyakorlata) bemutatása társaságok esetében cégismertetővel, magánvállalkozás esetében szakmai önéletrajz csatolásával.

Vízkútúrúráshoz kapcsolódó tevékenység esetén a belépési szándékot megelőző két évben végzett:

- tervezői/szakértői tevékenységet végzők esetében 10 db hatóságilag engedélyezett terv, illetve vízföldtani szakvélemény felsorolása, az azokra kiadott létesítési engedély rendelkező részének másolatával,
- geofizikai vizsgálatot végző, ezzel a tevékenységgel felvételre jelentkezők esetében, 10 általuk végzett lyukgeofizikai vizsgálatok alapján kataszterezett kút kataszteri számának (településnévvel) megadása,
- egyéb tevékenységet végzők — pl. vízkémia, csőgyártás-forgalmazás, szivattyú gyártás-forgalmazás, stb. — esetében a tevékenység ismertetése.

- A szakmai felkészültség (a munkatársak képzettsége, gyakorlata) bemutatása társaságok esetében cégismertetővel, magánvállalkozás esetében szakmai önéletrajz csatolásával.
- b.) Két egyesületi tag írásos támogatása.

### 3.2.2. Tagfelvétel

A tagfelvételre jelentkező által benyújtott dokumentumokat az Elnökség megvizsgálja: nem megfelelés esetén kiegészítést kér, megfelelés esetén javasolja a tagfelvételt a közgyűlés felé. A közgyűlés az előterjesztés alapján megismeri, majd meghallgatja a jelentkezőt, és ezek alapján nyílt, — a tagfelvételre jelentkező kérelmére titkos — szavazással, a jelenlévők 50%-a + 1 fő szavazatával a következők szerint dönthet:

- felveszi,
- kiegészítést kér,
- pártoló tagságot ajánl fel,
- elutasítja.

A felvételen kívüli döntést a közgyűlésen indokolni kell.

### 3.2.3. A rendes egyesületi tag jogai

- a.) A tagokat egyenlő jogok illetik meg.
- b.) A természetes személy tagok jogait személyesen gyakorolják, a nem természetes személy tag írásban megbízott képviselője útján gyakorolja. Természetes személy tag esetében képviselőnek helye nincs.
- c.) Bármely tag megválasztható egyesületi tisztségre.
- d.) A tárgyalat ügyekben minden jelenlévő tagnak egy szavazata van.
- e.) Szerepelhet az Egyesület honlapján, mint az MVE rendes tagja.
- f.) Tanácskozási jog: a tag részt vehet a közgyűlésen és az egyesület vitaülésein, előadásain, egyéb fórumain, ahol részvételi jogán túl felszólalhat, javaslatot tehet, bárkihez kérdéseket intézhet.
- g.) Személyes tájékoztatói jog: a tag bármikor jogosult tájékoztatást kérni az egyesület tevékenységéről, gazdálkodásáról, ennek keretében betekinteni az egyesület irataiba.
- h.) Bármely tag kérheti a bíróságtól a tagok, az alapítók vagy az egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik.

### 3.2.4. A rendes egyesületi tag kötelezettségei

- a.) A tag köteles betartani az Alapszabályban és egyéb Egyesületi szabályzatokban foglaltakat, valamint az egyesület szerveinek a határozatait.
- b.) A tag köteles a közgyűlés által jóváhagyott éves tagdíjat a tagdíjhatározatban rögzített határidőn belül az Egyesület részére megfizetni.
- c.) A tag — lehetőségeihez és képességeihez mérten — köteles részt vállalni az egyesület tevékenységében, és az egyesület rendezvényein az egyesület társadalmi elfogadottságának és megbecsültségének megfelelően viselkedni.

- d.) A tag köteles az egyesület közgyűlésének a tagokra kötelező határozatai szerint eljárni. Köteles tartózkodni minden olyan magatartástól, amely az egyesület céljainak elérését veszélyeztetheti
- e.) Köteles lakcímének, székhelyének, illetve e-mail címének változását, a változást követő 8 napon belül az Elnökséghez bejelenteni.

### 3.2.5. A rendes egyesületi tagság megszűnése

- a.) A természetes személy tag halálával.
- b.) Nem természetes személy tag esetén a tag jogutód nélküli megszűnésével.
- c.) A tag kilépésével. A tag tagsági jogviszonyát az Elnökhöz intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti, amely jogviszony a kilépési nyilatkozatnak az Elnökhöz való érkezését követően azonnali hatállyal megszűnik.
- d.) A tag kizárásával.
- e.) Az Egyesület megszűnésével.

A tagság megszűnése esetén a tagot a tagnyilvántartásból törölni kell.

### 3.2.6. A rendes egyesületi tag kizárása

A közgyűlés minősített határozattal – nyílt, az érintett kérelmére titkos szavazással, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább 75%-ának igenlő szavazatával – az Egyesületből kizárhatja azt a tagot, aki

- magatartásával a jogszabályokból, az Egyesület alapszabályából vagy a közgyűlési határozatokból eredő valamely kötelezettségét súlyosan vagy ismételten megszegi,
  - az egyesület céljával, szellemiségével vagy az alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít,
  - az esedékes éves tagdíj megfizetését a befizetési határidő lejárta után kapott — jogkövetkezményeket is ismertető — írásbeli felszólításra, a felszólításban megadott határidőn belül sem teljesítette.
- a.) A tag kizárását bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv az Elnökséghez címzett indokolt írásbeli beadványában kezdeményezheti.
  - b.) A kizárási eljárás megindításáról az Elnökség a kizárással érintett tagot az indítvány kézhezvételét követő 3 munkanapon belül írásban köteles értesíteni.
  - c.) A kizárási javaslattal érintett tagnak a határozathozatal előtt lehetőséget kell adni arra, hogy a közgyűlés előtt felszólalhasson, álláspontját kifejthesse.
  - d.) A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.
  - e.) A tagsági jogviszony a kizárásról szóló közgyűlési határozat meghozatalával szűnik meg, amely határozat ellen fellebbezésnek nincs helye.
  - f.) A kizárásról szóló határozatot annak meghozatalától számított 15 (tizenöt) napon belül írásban, — megfelelő indoklással és a jogorvoslat lehetőségéről való tájékoztatással — igazolható módon közölni kell a kizárt taggal. Ha a kizárt tag a közgyűlésen jelen van, úgy a határozatot dokumentáltan át kell adni a részére, illetve távolléte esetén a határozatot a részére könyvelt küldeményként postai úton meg kell küldeni.

- g.) A kizárt tag a kizárásról szóló határozat ellen a Ptk. alapján jogorvoslattal élhet. A kizárásról szóló határozat ellen fellebbezésnek nincs helye. A határozat hatályon kívül helyezése iránt keresetet az érintett tag a közléstől számított 30 napon belül terjesztheti elő az Egyesületet nyilvántartó törvényszékhez. A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs.
- e.) Az a tag, akit a közgyűlés kizár, egyéb kizáró ok hiányában kérelmezheti a tagság megújítását, amennyiben befizeti az elmaradt tagdíj 1,5-szörösét.

### 3.3. Pártoló tagság

Az Egyesület pártoló tagja lehet a vízkútfúrással, és a vízkútfúráshoz kapcsolódó tevékenységgel foglalkozó, minden olyan természetes és jogi személy, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei, aki:

- a.) írásban nyilatkozik belépési szándékáról,
- b.) pártoló tagfelvételi kérelmét a közgyűlés jóváhagyja,
- c.) készségét fejezi ki az egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos támogatására.

#### 3.3.1. Pártoló taggá válás

A tagfelvételre jelentkező által benyújtott dokumentumokat (az eddigi, vízkútfúrással kapcsolatba hozható tevékenység ismertetése) az Elnökség megvizsgálja: nem megfelelő esetén kiegészítést kér, megfelelő esetén a javasolja a tagfelvételt a közgyűlés felé. A közgyűlés az előterjesztés alapján meghallgatja a jelentkezőt, és ezek alapján nyílt, — a tagfelvételre jelentkező kérelmére titkos — szavazással, a jelenlévők 50%-a + 1 fő szavazatával a következők szerint dönthet:

- felveszi vagy
- elutasítja.

A felvételen kívüli döntést a közgyűlésen indokolni kell.

#### 3.3.2. Pártoló tag jogai

- a.) A természetes személy tagok jogukat személyesen gyakorolják, a nem természetes személy tag írásban megbízott képviselője útján gyakorolja. Természetes személy tag esetében képviselőnek helye nincs.
- b.) Részt vehet az egyesület rendezvényein, azokon felszólalhat.
- c.) Egyesületi tisztségre nem választható.
- d.) Szavazati joga nincs.

#### 3.3.3. Pártoló tag kötelességei

- a.) A pártoló tag köteles betartani az Alapszabályban és egyéb Egyesületi szabályzatokban foglaltakat, valamint az egyesület szerveinek a határozatait.
- b.) Köteles tartózkodni minden olyan magatartástól, amely az egyesület céljainak elérését veszélyeztetheti.
- c.) Pártoló tagnak tagdíjfizetési kötelezettsége nincs.

- d.) A pártoló tag köteles a belépéskor vállalt rendszeres és folyamatos vagyoni hozzájárulás teljesítésére.
- e.) Köteles lakcímének, székhelyének, illetve e-mail címének változását, a változást követő 8 napon belül az Elnökséghez bejelenteni.

#### 3.3.4. A pártoló tagság megszűnése

- a.) A természetes személy tag halálával.
- b.) Nem természetes személy tag esetén a tag jogutód nélküli megszűnésével.
- c.) A pártoló tagságról való lemondással. A pártoló tag tagsági jogviszonyát az Elnökhöz intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti, amely jogviszony a kilépési nyilatkozatnak az Elnökhöz való érkezését követően azonnali hatállyal megszűnik.
- d.) A pártoló tagság visszavonásával.
- e.) Az Egyesület megszűnésével.

A pártoló tagság megszűnése esetén a pártoló tagot a tagnyilvántartásból törölni kell.

#### 3.3.5. A pártoló tagság visszavonása

Az Elnökség előterjesztése alapján a közgyűlés minősített határozattal — nyílt, az érintett kérelmére titkos szavazással, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező rendes tagok legalább 75%-ának igenlő szavazatával — visszavonhatja a pártoló tagságát annak, aki

- az egyesület céljával, szellemiségével vagy az alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít,
  - büntetőügyben jogerősen elmarasztalták, természetes személy esetében a közügyek gyakorlásától eltiltották,
  - a belépéskor vállalt vagyoni hozzájárulását a befizetési határidő lejárta után kapott — jogkövetkezményeket is ismertető — írásbeli felszólításra, a felszólításban megadott határidőn belül sem teljesítette.
- a.) A pártoló tagság visszavonását bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv az Elnökséghez címzett indokolt írásbeli beadványában kezdeményezheti.
  - b.) A pártoló tagság visszavonási eljárás megindításáról az Elnökség az érintett tagot az indítvány kézhezvételét követő 8 munkanapon belül írásban köteles értesíteni.
  - c.) Az érintett tagnak a határozathozatal előtt lehetőséget kell adni arra, hogy a közgyűlés előtt felszólalhasson, álláspontját kifejthesse.
  - d.) A pártoló tagság visszavonásáról szóló határozatot a közgyűlés ülésén azonnal ki kell hirdetni, majd indoklással együtt írásba kell foglalni. A határozatot írásban, — megfelelő indoklással és a jogorvoslat lehetőségéről való tájékoztatással — igazolható módon közölni kell a visszavont pártoló tagságú taggal. Ha a pártoló tag a közgyűlésen jelen van, úgy a határozatot dokumentáltan át kell adni a részére, illetve távolléte esetén a határozatot a részére könyvelt küldeményként postai úton meg kell küldeni.
  - e.) Az a pártoló tag, akinek a közgyűlés a pártoló tagságát visszavonja, egyéb kizáró ok hiányában kérelmezheti a tagság megújítását, amennyiben befizeti az elmaradt vagyoni hozzájárulás 1,5-szörösét.

## **IV. AZ EGYESÜLETI TAGDÍJ, ILLETVE A VAGYONI HOZZÁJÁRULÁS**

Az Egyesület tagja belépéskor, illetve tagsági jogviszonya folyamán évente tagdíjat köteles fizetni, a pártoló tagok rendszeres vagyoni hozzájárulással segítik az Egyesület működését.

### **4.1. Az egyesületi tagdíj meghatározása**

Az egyesületi tagdíjat a közgyűlés határozza meg, határozatlan időre. A mindenkori összegeket az alapszabály 2. számú melléklete tartalmazza.

Év közbeni belépéskor a tagdíj a belépés hónapjától az év hátralévő részére időarányosan számított mértékű, melyben a belépés hónapja egész hónapnak számít.

### **4.2. Az egyesületi tagdíj, illetve a vagyoni hozzájárulás megfizetése**

- a.) Az éves egyesületi tagdíj, illetve a vagyoni hozzájárulás megfizetésének határideje:
  - a belépés évében a belépést követő 30 napon belül,
  - a továbbiakban a mindenkori tárgyév március hó 31. napja.
- b.) Rendelkezésre bocsátás módja: a teljes kötelezettség megfizetése egy összegben, az Egyesület bankszámlájára történő átutalással.

## **V. AZ EGYESÜLET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE**

### **5.1. Az Egyesület szervei**

#### **5.1.1. Az Egyesület testületi szervei**

- a.) Közgyűlés,
- b.) Elnökség,
- c.) Felügyelő Bizottság.

#### **5.1.2. Az Egyesület vezető tisztségviselői (Elnökség)**

- a.) Elnök,
- b.) Titkár,
- c.) Elnökségi tagok

#### **5.1.3. Az Egyesület tisztségviselői**

- a.) Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai

## 5.2. Vezető tisztségviselőkkel szembeni követelmények

- a.) Az egyesület vezető tisztségviselője megválasztását megelőzően köteles írásban nyilatkozni a más társadalmi szerveknél betöltött tisztségéről.
- b.) Az egyesület vezető tisztségviselője az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- c.) A vezető tisztségviselő egyesületi feladatait személyesen köteles ellátni.
- d.) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- e.) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

## 5.3. A Közgyűlés

Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, amely a tagok összességéből áll. Ülésein kizárólag az egyesület tagjai és az Elnök által meghívott személyek lehetnek jelen. A közgyűlés üléseiről jegyzőkönyv készül.

- Rendes ülés: a közgyűlést évente legalább egy alkalommal, minden év május 15-ig össze kell hívni.
- Rendkívüli ülés: a közgyűlés összehívását az Elnök kezdeményezheti, vagy az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján is össze kell hívni, továbbá akkor is, ha azt a tagok 1/3-a — az ok és a cél megjelölésével — írásban kéri. A közgyűlést abban az esetben is össze kell hívni, ha a bíróság azt elrendeli. A közgyűlés rendkívüli ülését a bíróság által megjelölt határidőn belül, vagy az Elnökség határozatának keltétől, illetve a tagok kezdeményezésének kézhezvételétől számított 15 napon belüli időpontra kell összehívni.

### 5.3.1. A közgyűlés összehívása

- a.) A közgyűlést az Elnök — akadályoztatása esetén a Titkár — hívja össze valamennyi regisztrált tag írásbeli értesítésével.
- b.) A meghívót az ülés tervezett időpontját megelőzően legalább 15 (tizenöt) naptári nappal meg kell küldeni a tagoknak, amelyet a tagok részére igazolható módon kell kézbesíteni. Igazolható módon történő kézbesítésnek minősül:
  - az ajánlott küldeményként postai úton történő kézbesítés, vagy
  - a tagnak az általa megadott elektronikus levelezési címére történő kézbesítés.
- c.) A meghívónak tartalmaznia kell az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét és pontos dátumát, a napirendi pontokat, az ülésre meghívott nem egyesületi tagok nevét, valamint tartalmazhatja a határozat-képtelenség esetén megtartandó megismételt közgyűlés helyét, pontos dátumát és a távolmaradás jogkövetkezményeit.

Amennyiben a megismételt közgyűlést nem az eredeti közgyűlés napjának későbbi



időpontjára tűzik ki, úgy a megismételt közgyűlés szabályos összehívásához új meghívót kell küldeni a megismételt jelleg megjelölésével és a távollét jogkövetkezményeiről szóló tájékoztatásokkal.

- d.) A közgyűlés ülése előtt a tagok bármelyike írásban észrevételt tehet az Elnöknek a meghívó tartalmára vonatkozóan, amelyet az Elnök a közgyűlésen köteles előadni.
- e.) A közgyűlés ülést legkevesebb három nappal megelőzően a tagok 1/3-a az Elnökhöz benyújtott indokolt írásbeli kérelmében kérheti további — legfeljebb három — napirendi pont felvételét. A meghívóban előzetesen meghirdetett napirendi pontokat — ilyen módon — kizárólag abban az esetben lehet bővíteni, ha a közgyűlésen a rendes tagok 100%-ban jelen vannak. Minden új napirendi javaslatot a közgyűlést megelőzően ismertetni kell a tagokkal. Ha a közgyűlésen a rendes tagok nincsenek jelen 100%-ban, úgy a napirend bővítésére irányuló kezdeményezést — amennyiben azt a kérelmezők a kérelemben kifejezetten kérik — jelen Alapszabály 5.2. pontja szerint a közgyűlés rendkívüli ülésének összehívására irányuló kezdeményezésként kell kezelni.
- f.) Ha a közgyűlés ülést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi rendes tag jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

### 5.3.2. A közgyűlés kizárólagos hatásköre

- a.) Az alapszabály módosítása.
- b.) Az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása.
- c.) Az Elnök, a Titkár, az Elnökségi tagok, valamint a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásuk megállapítása.
- d.) Az éves költségvetés elfogadása.
- e.) A számviteli törvény szerinti éves beszámoló, illetve közhasznúsági melléklet — ezen belül a Titkárnak az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének — elfogadása.
- f.) A tagdíj megállapítása.
- g.) Az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület: saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelő bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt.
- h.) A jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelő-bizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés.
- i.) A végelszámoló kijelölése.
- j.) Rendes egyesületi tagok felvétele, kizárása, pártoló tagok felvétele, pártoló tagság visszavonása.

### 5.3.3. A határozathozatal

- a.) A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult rendes tagok 50%-a + 1 fő jelen van. A megismételt közgyűlés a résztvevők számától függetlenül határozatképes az eredeti meghívóban rögzített napirendi pontok tekintetében, ha a távolmaradás jogkövetkezményeit és a megismételt közgyűlés helyét és időpontját az eredeti meghívó tartalmazza.

- b.) A közgyűlés a hatáskörébe tartozó ügyekben — beleértve az éves beszámolóról szóló határozatot is — határozatait a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza, kivéve az Alapszabály módosítását, értelmezését érintő kérdéseket, valamint az Egyesület más egyesülettel való összeolvadását, illetve feloszlását kimondó, az Elnökség, illetve az Elnök visszahívására irányuló döntéseket, ahol a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező rendes tagok legalább 75%-ának (minősített többség) igenlő szavazata szükséges.
- c.) A közgyűlés a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint a 2 (kettő) fő jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról az ülés megkezdésekor nyílt szavazással, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező rendes tagok egyszerű szótöbbségével határoz.
- d.) A szavazatszámoló bizottság tagjai a levezető elnök és a jegyzőkönyv hitelesítők.
- e.) A közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza, kivéve a személyi döntéseket, melyek tekintetében titkos szavazással határoz.
- f.) Szavazat-egyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekintetni, vagy ugyanazon a közgyűlésen meg kell ismételni.
- g.) Az Elnökség tagját csak akkor lehet visszahívni, ha az új Elnökségi tagot megnevezik, a két kérdésről egyszerre kell határozni.
- h.) A közgyűlési határozatot az érintettekkel igazolható módon közölni kell; vagy az Egyesület honlapján történő közzététellel, vagy a tag által megadott e-mail címre történő megküldéssel. Az Elnök köteles a közgyűlésről szóló jegyzőkönyveket — amely tartalmazza a közgyűlés által meghozott határozatokat — összegyűjtve tárolni.

## 5.4. Az Elnökség

Az Egyesület ügyvezetését az Elnökség látja el, melynek tagjait a közgyűlés 5 (öt) évre választja meg.

- a.) A közgyűlés az Elnökség tagjait egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással választja.
- b.) Az Elnökségi tagság annak elfogadásával jön létre.
- c.) Az Elnökség tagjai az ügyvezetési feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

### 5.4.1. Az Elnökség összetétele

- a.) Az Elnökség 7 (hét) tagú, amely Elnökből, Titkárból és 5 (öt) tagból áll, akik az egyesület vezető tisztségviselői.
- b.) A közgyűlés általi visszahívás esetén túl megszűnik az Elnökségi tagság a tag halálával, cselekvőképességének kizárttá válásakor, vagy cselekvőképességének általános jellegű korlátozásával, illetve a viselt tisztséget érintő ügycsoportokban történő korlátozásával, büntetőeljárásban közügyek gyakorlásától való jogerős eltiltásával, tagságának elvesztésével, valamint lemondásával, amely esetekben a közgyűlés új Elnökségi tagot választ.
- c.) Az Elnökségi tag az írásba foglalt lemondó nyilatkozatát az Elnökhöz köteles benyújtani. A lemondó nyilatkozatot nem kell indokolni.
- d.) Az időközben választott Elnökségi tag megbízatása a már hivatalban lévő Elnökségi tagok mandátumával egyező időpontig szól.
- e.) Az Elnökség tagjai költségtérítésben részesülhetnek.

#### 5.4.2. Az Elnökség működése

- a.) Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik, amelyet az Elnök vagy távollétében a Titkár hív össze.
- b.) Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyv készül, amelyet valamennyi jelenlévő Elnökségi tag aláír.
- c.) Az Elnökség ülése határozatképes, ha azon legalább 4 (négy) Elnökségi tag jelen van.
- d.) Az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek azok a meghívottak, akik jelenléte a napirendi pontok miatt szükséges lehet.
- e.) Az Elnökség a határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel — amennyiben az ülésen négy Elnökségi tag van jelen, egyhangúlag — hozza meg, kivéve a személyi döntéseket, melyek tekintetében titkos szavazással határoz. A határozatot az érintettel igazolható módon közölni kell. A határozat igazolható módon történő kézbesítésének minősül az ajánlott küldeményként postai úton történő kézbesítés.
- f.) Az Elnökségi ülést a Titkár hívja össze, valamennyi Elnökségi taggal előzetesen (írásban vagy telefonon) egyeztetett időpontra, valamint az ülésre meghívni szándékozott személyek előzetes írásbeli értesítésével. A meghívót az ülés tervezett időpontját megelőzően legalább 5 (öt) naptári nappal meg kell küldeni az Elnökségi tagoknak és a meghívottaknak. A meghívó továbbá tartalmazza egyesület nevét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az Elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívót a tagok és a meghívottak részére igazolható módon kell kézbesíteni. Igazolható módon történő kézbesítésnek minősül:
  - az ajánlott küldeményként postai úton történő kézbesítés, vagy
  - az Elnökségi tagnak és a meghívottnak az általa megadott elektronikus levelezési címére történő kézbesítés.
- g.) Az Elnökség ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg.

#### 5.4.3. Az Elnökség hatásköre

- a.) Ellátja az egyesület ügyintézői feladatait,
- b.) Elkészíti a munkaterveket,
- c.) Dönt az egyesület gazdálkodási rendjének kialakításában a működésével kapcsolatos ügyekben,
- d.) Az egyesület irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a tagok hatáskörébe, a vezető tisztségviselőkből álló testület (az Elnökség) jogosult.
- e.) Előkészíti a közgyűlés tagfelvétellel, kizárással és etikai ügyekkel kapcsolatos kérdéseit,
- f.) Tisztségviselő választás előtt létrehozza a Jelölő Bizottságot,
- g.) A tagdíjat/vagyoni hozzájárulást a felszólításra sem befizetők esetében javaslatot tesz a közgyűlésnek a tag kizárására vagy pártoló tagság visszavonására,
- h.) Ellenőrzi az egyesület folyószámláját, pénzmozgását,
- i.) Az Elnökség a tagja közül, oktatási, gazdasági, fűrés-szakmai, jogszabály-figyelési, etikai felelősöket jelölhet ki, akik az adott szakterületen az egyesület céljai szerinti feladatok végzését előkészítik, koordinálják,

- j.) Két közgyűlés között közvetlenül irányítja az egyesület tevékenységét,
- k.) Elfogadja az Egyesület ügyrendjét, szabályzatait,
- l.) Gondoskodik a jogszabályokban meghatározott feltételek szerinti működésről,
- m.) Dönt minden olyan kérdésben, ami nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
- n.) Kivizsgálja a tagok, vagy az egyesületen kívüli magán és jogi személyek részéről a tagok tevékenységével kapcsolatban érkezett panaszokat.
  - Az egyesületi tagok közti etikai ügyekben az Elnök tájékoztatása után, nem egyesületi természetű, vagy jogi személyeket érintő ügyekben csak az egyesület Elnökének jóváhagyásával adhatja ki a döntését.
  - Súlyos vétség esetén kezdeményezheti a tag kizárását.

#### 5.4.4. Az Elnökség tagjai

##### 5.4.4.1. Az egyesület Elnöke

Pórusvíz Kft. (székhely: 2484 Gárdony-Agárd, Botond u. 14.), aki, mint jogi személy az alábbiak szerint jelöli ki azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat a nevében ellátja:

Rózsa Attila (an.: Lovas Éva, lakóhelye: 2484 Gárdony-Agárd, Botond u. 14.)

##### 5.4.4.2. Az egyesület Titkára

Geo-Log Környezetvédelmi és Geofizikai Kft. (székhely: 1142 Budapest, Rákospatak utca 79/b.), aki, mint jogi személy az alábbiak szerint jelöli ki azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat a nevében ellátja:

Szongoth Gábor (an.: Lippkai Mária, lakóhelye: 1142 Budapest, Rákospatak utca 79/b.)

##### 5.4.4.3. Elnökségi tagok

1. AQUADRILL 92 Kft. (székhely: 1067 Budapest, Podmaniczky utca 43.), aki, mint jogi személy az alábbiak szerint jelöli ki azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat a nevében ellátja:

Ferenc Béla (an.: Zubán Erzsébet, lakóhelye: 2013 Pomáz, Fűzfa utca 1.)

2. GEOFŰTÉS Kft. (székhely: 6120 Kiskunmajsa, Petőfi Sándor u. 15.), aki, mint jogi személy az alábbiak szerint jelöli ki azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat a nevében ellátja:

Tóth Endre (an.: ....., lakóhelye: 6726 Szeged, Rahói utca 14.)

3. GWE-BUDAFILTER Kft. (székhely: 2422 Mezőfalva, Páskom rét 1.), aki, mint jogi személy az alábbiak szerint jelöli ki azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat a nevében ellátja:

Simon Zsolt (an.: Rabi Mária, lakóhelye: 2400 Dunaújváros, Szilágyi E. út 2. 1/3.)

4. Remo-Land Bt. (székhely: 9113 Koroncó, Szent István u. 39.), aki, mint jogi személy az alábbiak szerint jelöli ki azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat a nevében ellátja:

Molnár Gábor (an.: Fazekas Mária, lakóhelye: 9113 Koroncó, Szent István u. 39.)

5. Ulrich Hungary Kft. (székhely:7200 Dombóvár, Rákóczi u. 85.), aki, mint jogi személy az alábbiak szerint jelöli ki azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat a nevében ellátja:

Ulrich József (an.: Törő Magdolna, lakóhelye: 7200 Dombóvár, Rákóczi utca 85.)

## 5.5. Az egyesület Elnöke

- a.) Az Elnök a közgyűlés által egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással 5 (öt) év időtartamra választott vezető tisztségviselő.
- b.) Az Elnök az Egyesület szervezetének törvényes képviselőjére önállóan jogosult vezetője.
- c.) Az Elnök feladatát társadalmi munkában, az indokolt költségeinek megtérítése mellett látja el.
- d.) Az Elnök jogosult az Egyesület nevében jogokat szerezni és kötelezettségeket vállalni, melyekről a közgyűlést utólagosan tájékoztatni köteles.
- e.) Az Elnök jogosult a szervezet képviselőjére másnak eseti meghatalmazást adni, de a meghatalmazottért úgy felel, mintha maga járt volna el.
- f.) Az Elnökséget bármikor, de legalább félévente egyszer — írásban igazolható módon — össze kell hívnia. Továbbá össze kell hívnia az Elnökséget, ha olyan kérdésben szükséges döntést hozni, amely az Elnökség hatáskörébe tartozik. Ha az Elnök megbízatása bármely okból megszűnik, az Elnökséget bármely Elnökségi tag összehívhatja.
- g.) Az Elnöknek az intézkedéseit a közgyűlés, illetve az Elnökség döntésének megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig az egyesület érdekeivel összhangban.

## 5.6. Az egyesület Tiszteletbeli Elnöke

- a.) Az egyesület Tiszteletbeli Elnöke címet a közgyűlés adományozhatja bármely volt elnöknek, aki legalább 10 évig betöltötte ezt a tisztséget, az elnök munkássága elismeréséül.
- b.) A Tiszteletbeli Elnök jogosult bármely bizottsági ülésen tanácskozással részt venni, az egyesület munkáját segíteni.

## 5.7. Az egyesület Titkára

- a.) A Titkár a közgyűlés által egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással 5 (öt) év időtartamra választott vezető tisztségviselő.
- b.) A Titkár feladatát társadalmi munkában, az indokolt költségeinek megtérítése mellett látja el.
- c.) Az Elnök akadályoztatása esetén helyettesíti az Elnököt,
- d.) Ellátja/szervezi a napi ügyviteli feladatokat, gondoskodik az adminisztráció megszervezéséről és működtetéséről, gyakorolja az ezzel kapcsolatos munkáltatói jogokat,
- e.) Gondoskodik a tagok/pártoló tagok tevékenységével kapcsolatos dokumentumok és a tagok/tagdíjak nyilvántartásáról,

- f.) Elkészíti a számviteli törvény szerinti éves beszámolót és közhasznúsági mellékletet,
- g.) Köteles a közgyűlés által elfogadott beszámolót és közhasznúsági mellékletét az adott üzleti mérlegfordulóját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni, valamint közzétenni a [www.vizkutfurok.hu](http://www.vizkutfurok.hu) honlapon,
- h.) Gondoskodik az egyesület működésének tárgyi feltételeiről,
- i.) Végzi, vagy irányítja az egyesület honlapjának frissítését.
- j.) Őrzi a határozatokat tartalmazó jegyzőkönyveket.

## 5.8. Az Elnöki megbízatás, illetve az Elnökségi tagság megszűnése

- a.) A tisztségről való lemondással. A lemondást írásban, igazolható módon kell közölni az Elnökkel vagy a lemondást az Elnökség ülésén kell bejelenteni, és jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- b.) Nem természetes személy tag esetén a megbízott képviselő halálával, vagy a meghatalmazásának visszavonásával.
- c.) Visszahívással: A közgyűlés minősített határozattal — a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább 75%-ának igenlő szavazatával — visszahívhatja az egyesület bármely tisztségviselőjét, amennyiben

- tisztségével össze nem egyeztethető magatartást tanúsít, illetve tisztségére bármilyen ok miatt méltatlanná válik,
- összeférhetetlenség esetén, ha az összeférhetetlenségi okot annak felmerülésétől számított 30 (harminc) napon belül nem szünteti meg,
- szándékosan, illetve súlyos gondatlanságból kárt okoz az Egyesületnek,
- valamint alkalmatlanság esetén.

A tisztségviselő visszahívására — az indokok megjelölésével — bármely egyesületi tag írásbeli javaslatot tehet. A javaslatot az Elnökséghez kell betervezni. Az érintett tisztségviselőt haladéktalanul tájékoztatni kell a visszahívására irányuló kezdeményezésről és annak indokairól. A tisztségviselő visszahívására vonatkozó indítványt az Elnökség a közgyűlés elé terjeszti döntésre. Az érintett tisztségviselőnek a határozathozatal előtt lehetőséget kell adni arra, hogy a közgyűlés előtt felszólalhasson, álláspontját kifejthesse, bizonyítékait bemutathassa. A tisztségviselő visszahívásról szóló határozatot a közgyűlés ülésén azonnal ki kell hirdetni, majd írásba foglalni és indokolni kell. Az érintett tisztségviselő részére a határozatot kézbesíteni kell. A visszahívott tisztségviselő a visszahívását kimondó határozat ellen a Ptk. szerint jogorvoslattal élhet.

- d.) A határozott idő lejártával.
- e.) A törvényben meghatározott ok bekövetkezte esetén.
- f.) Ha az Elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága — annak lejártát megelőzően — megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól.

## 5.9. A Felügyelő Bizottság

- a.) Az egyesület Felügyelő Bizottsága a tagsági viszonyból eredő jogok és kötelezettségek biztosításának, a testületi szervek működésének, a gazdálkodásnak, összességében az Egyesület jogszabály és alapszabályszerű működésének a legfőbb testületi ellenőrző szerve, mely a közgyűlésnek tartozik felelősséggel.

- b.) A Felügyelő Bizottság tagjainak száma 3 fő, akiket a közgyűlés titkos szavazással 5 évre választ meg. A Felügyelő Bizottság tagjai az első ülésükön maguk közül Elnököt választanak.
- c.) A Felügyelő Bizottság tagja az a tag, — jogi személy esetén annak képviselője — lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.
- d.) A Felügyelő Bizottsági taggá választott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül köteles az összeférhetlenségi akadályt megszüntetni.
- e.) A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai az egyesületnél munkaviszonyban nem állhatnak, más testületben tisztséget nem tölthetnek be.
- f.) A Felügyelő Bizottság elnöke tanácskozási joggal részt vehet az Elnökség ülésein, akadályoztatása esetén a bizottság valamely tagjával képviseltetheti magát.

### 5.9.1. A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre

- a.) Jogosult az egyesület szerveinek működésével és gazdálkodásával kapcsolatos bármely ügyet megvizsgálni,
- b.) Az Elnökséget felhívhatja, hogy a jogszabályoknak, az alapszabálynak és más belső szabályzatoknak megfelelően járjon el,
- c.) Összehívja a közgyűlés rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint a tisztségviselők tevékenysége jogszabályba, az alapszabályba, illetve a közgyűlés határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti az egyesület vagy a tagok érdekeit,
- d.) Köteles megvizsgálni a közgyűlés üléseinek napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekre vonatkozik,
- e.) Indítványozhatja a tisztségviselők visszahívását, továbbá a közgyűlés összehívását,
- f.) Összehívja a közgyűlést, ha az Elnökség nem tenne eleget az alapszabályban erre vonatkozóan előírt kötelezettségének,
- g.) Írásbeli jelentést készít a számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a közgyűlés részére,
- h.) Ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonleltár-tervezeteket,
- i.) Megvizsgálhatja, illetve betekinthez az egyesület könyveibe és irataiba
- j.) A Felügyelő Bizottság köteles a közgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
  - az egyesült működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit súlyosan érintő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a közgyűlés döntését teszi szükségessé,
  - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- k.) Ha a Felügyelő Bizottság indítványára — annak megtételétől számított harminc napon belül — nem hívták össze a taggyűlést, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre a Felügyelő Bizottság is jogosult.

- l.) Haladéktalanul értesíteni kell a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.
- m.) A Felügyelő Bizottság testületként jár el.
- n.) A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha minden tag jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazás során hozza.
- o.) A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A Felügyelő Bizottság tagját e minőségében az Elnökség tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.
- p.) A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze írásban a napirend közlésével és vezeti le azokat. Az ülés összehívását — az ok és a cél megjelölésével — a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti a bizottság elnökétől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc (8) napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha a bizottság elnöke a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
- q.) A Felügyelő Bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg.
- r.) A Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek az Elnökség ülésein.
- s.) Ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, az egyesület Elnöke a Felügyelő Bizottság rendeltetészerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a közgyűlést.
- t.) A Felügyelő Bizottság üléséről és az ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell készíteni; az utóbbit ismertetni kell az ellenőrzésben érdekelt személyekkel, akik annak tartalmára észrevételeket tehetnek.

## **VI. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA**

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.
2. Az egyesület vagyona elsősorban a tagok által befizetett tagdíjakból és a pártoló tagok vagyoni hozzájárulás teljesítéséből, a természetes és jogi személyek felajánlásaiból áll.
3. Az egyesület vagyont kizárólag a II. pontban meghatározott célok megvalósítása érdekében lehet felhasználni.
4. Az Egyesület köteles önálló bankszámla szerződést kötni az Elnökség által meghatározott pénzügyintézzel és köteles valamennyi pénzmozgását a bankszámlán átvezetni. Az egyesület gazdálkodását az Elnökség köteles rendszeresen (elnökségi ülésenként) ellenőrizni.
5. Az egyesület gazdasági adminisztrációs feladatait megbízással (gazdasági ügyintéző) látja el. A megbízási szerződést az Elnök írja alá, és a közgyűlés hagyja jóvá.
6. A bankszámla vonatkozásában utalványozási joga az egyesület Elnökének önállóan, vagy a Titkárnak és egy Elnökségi tagnak együttes aláírással van.
7. Az egyesület az eszközeiről (álló-, fogyó) köteles nyilvántartást vezetni.
8. Az egyesület céljai megvalósítása érdekében nonprofit, kiegészítő jelleggel gazdasági-vállalkozási tevékenységet végezhet.



## VII. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

- A. Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
- a.) a tagok kimondják megszűnését; vagy
  - b.) az arra jogosult szerv megszünteti.
  - c.) az Egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
  - d.) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt, feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.
- B. Az Egyesület jogutódlással szűnik meg, ha más egyesülettel egyesül, illetve egy vagy több egyesületre szétválík.

## VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Ezt az alapszabályt az Egyesület Közgyűlése 2016. február 12-én fogadta el Budapesten.
2. A tagjegyzék jelen alapszabály — nem nyilvános, elkülönítetten kezelt — mellékletét képezi.
3. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CXLXXV. törvény, illetve a kapcsolódó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Budapest, 2016. február 12.

.....  
Egyesület Elnöke

.....  
Egyesület Titkára

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: .....

Név: .....

Cím: .....

Cím: .....

Aláírás: .....

Aláírás: .....